

Foto- und Datenschutzerklärung

Märkischer Jugendweihe e. V.

Stand 06.11.2025

www.maerkische-jugendweihe.de/datenschutz



Informationen gemäß Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

1. Verantwortlich für die Datenverarbeitung

Märkischer Jugendweihe e. V.

Hildesheimer Str. 14 A

15366 Neuenhagen

Tel. 0176 – 46 49 05 26

E-Mail: info@maerkische-jugendweihe.de

Vorsitz: Erik Trommer; Stellvertretung: Anne Gloss

2. Erforderliche Angaben/ Zwecke der Erhebung personenbezogener Daten

Mit der Anmeldung zur Jugendweihe werden Name, Vorname, Geburtstag und Adresse sowie Schule und Klasse des Jugendlichen erfasst, ebenso wie Angaben zur Erreichbarkeit der Sorgeberechtigten inklusive Telefonnummer und E-Mail-Adresse. Wenn bei der Erhebung bestimmte Datenfelder als Pflichtfelder bezeichnet und/oder mit einem Sternchen (*) gekennzeichnet sind, ist die Bereitstellung dieser Daten entweder gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben oder wir benötigen diese Daten für den Vertragsabschluss, die gewünschte Dienstleistung oder den angegebenen Zweck (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b. DS-GVO). Eine Nichtangabe kann zur Folge haben, dass der Vertrag von uns nicht erfüllt bzw. die gewünschte Dienstleistung nicht erbracht oder der angegebene Zweck nicht erreicht werden kann.

3. Reservierung/Anmeldung

Wir verarbeiten Ihre erforderlichen Reservierungs-/ Anmeldedaten sowie die im Rahmen Ihrer Reservierung/ Anmeldung zur Nutzung freiwillig mitgeteilten weiteren Daten für die Einrichtung einer Reservierungsübersicht und einer Kunden/innen-Datenbank (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b. DS-GVO), die bei prinz mediaconcept mit Firmensitz in Strausberg gespeichert wird.

4. Weitergabe von Daten

Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte zu anderen als den im Folgenden aufgeführten Zwecken findet nicht statt (vgl. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DS-GVO).

Der Verein nutzt und verarbeitet die angegebenen Daten zur Durchführung des Vertrages. Dazu zählt die Weitergabe aller erforderlichen Daten u. a. an Druckereien und Fotografen. Eine entsprechende Datennutzungsvereinbarung mit unseren Partner/innen liegt vor.

Die Weitergabe von Daten (Name, Vorname, Anschrift) an Gemeinde- und Stadtverwaltungen zu Zwecken der Gratulation und zur Veröffentlichung der Namen der Teilnehmer/innen in örtlichen Medien bedarf Ihrer Unterschrift auf dem Vertrag.

5. Fotoaufnahmen

Der Verein fertigt Fotos von den Vorbereitungskursen und Feierstunden an und nutzt diese für Dokumentationen und Öffentlichkeitsarbeit auch in Social Media

sowie bei Informations- und Auftaktveranstaltungen bzw. Elternabende für die neuen Jahrgänge. Ebenso werden diese Fotos für das jahrgangsinterne Abschlussbuch abgedruckt und jedem/r Teilnehmer/in des aktuellen Jahrgangs zur Verfügung gestellt. Eine weitere Veröffentlichung erfolgt nicht. Die von unserem Foto-Team angefertigten Aufnahmen werden jedem/r Teilnehmer/in in Form von Ausdrucken übermittelt. Weitere Aufnahmen von der Feierstunde können digital über einen personalisierten Zugang eingesehen und bestellt werden (Klassenfotos sind davon ausgenommen und sind nicht digital, sondern nur als Ausdrücke bestellbar).

6. Social Media

Um mit unseren Teilnehmer/innen und Interessenten zu kommunizieren, unterhalten wir Präsenzen in Social Media (Instagram). Eine Verlinkung von Personennamen und Bildern erfolgt nicht. Wir weisen darauf hin, dass dabei Daten der Nutzer/innen außerhalb des Raumes der Europäischen Union verarbeitet werden können. Für eine detaillierte Darstellung der jeweiligen Verarbeitungen und der Widerspruchsmöglichkeiten, verweisen wir auf die Angaben der jeweiligen Anbieter. Wir weisen darauf hin, dass Auskunftsanfragen und die Geltendmachung von Nutzer/innen-Rechten am effektivsten bei den Anbietern geltend gemacht werden können.

7. Elternpost

Sofern Sie nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DS-GVO ausdrücklich eingewilligt haben, verwenden wir Ihre E-Mail-Adresse dafür, Ihnen regelmäßig unsere Elternpost zu übersenden. Für den Empfang der digitalen Elternpost ist die Angabe Ihres Namens und Ihrer E-Mail-Adresse ausreichend. Für den Versand der digitalen Elternpost ist der Dienstleister Jegasoft Media mit Sitz in Lübben vom Verein beauftragt. In jeder Elternpost besteht die Möglichkeit der Abmeldung von dieser Dienstleistung.

8. Dauer der Speicherung

Die zur Vertragserfüllung erforderlichen Daten werden spätestens sechs Monate nach Beendigung des Vertrages gelöscht und solange noch für etwaige Rückfragen bereitgehalten. Die Daten werden nicht gelöscht, sofern nach Vertragsbeendigung noch Forderungen offen sind. Im Fall des Bestehens gesetzlicher Aufbewahrungsfristen werden die betroffenen Daten für die Dauer dieser Fristen archiviert (vgl. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit c. DS-GVO).

9. Betroffenen-Rechte

Jede von einer Datenverarbeitung betroffene Person hat nach der DS-GVO insbesondere folgende Rechte:

- a) Auskunftsrecht über die zu ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung (Art. 15 DS-GVO).
- b) Recht auf Datenberichtigung, sofern die Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten (Art. 16 DS-GVO).
- c) Recht auf Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Artikel 17 DS-GVO zutrifft.

10. Beschwerde-Recht

Gemäß Art. 77 DS-GVO haben Sie das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes oder unseres Vereinssitzes wenden.